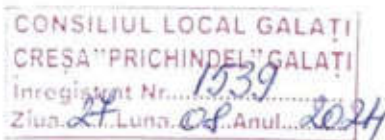




CONSILIUL LOCAL GALAȚI
CREȘA „PRICHINDEL” GALAȚI
Str. Regimentul 11 Siret, nr. 33 – A Galați,
CUI:21299089
Tel 0236410449
Email: cfcresce@yahoo.com



ANUNȚ

CREȘA „PRICHINDEL” GALAȚI, cu sediul în județul Galați, localitatea Galați, Strada Regimentul 11 Siret nr. 33 - A, **organizează concurs**, cu respectarea prevederilor H.G. 1.336/2022 coroborat cu prevederile Art.VII alin (1) lit. b), alin (2) lit. b) și alin (3) din OUG 115/2023, de ocupare a **2 posturi vacante**, personal contractual de conducere, pentru funcția de **șef serviciu – perioadă nedeterminată**.

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de:

Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoana candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsură de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- Nivelul studiilor: studii superioare absolvite în unul din domeniile: științe medicale, psihologie, educație, juridice, economice.
- Cu experiență de lucru de minim un an în instituții publice.

Concursul va avea loc la sediul din Galați, Str. Portului nr.57, în incinta Liceului Tehnologic „General de Marină „Nicolae Dumitrescu Maican” , și se va desfășura după urmatorul calendar:

- Data limită pentru depunerea dosarelor este: **17.09.2024 ora 12:00;**
- Afișare rezultate selecție dosare în data de: **18.09.2024;**
- Termen depunere contestații selecție dosare până la data de: **19.09.2024 ora 12;**
- Afișare rezultate contestații selecție dosare în data de: **20.09.2024;**
- **Proba scrisă** are loc în data de: **26.09.2024 ora 08:00;**
- Afișare rezultate proba scrisă în data de: **27.09.2024;**
- Termen depunere contestații proba scrisă în data de: **30.09.2024 ora 12;**
- Afișare rezultate contestații proba scrisă în data de: **01.10.2024;**
- **Proba interviu** are loc în data de: **02.10.2024 ora 08:00;**

- Afișare rezultate proba interviu în data de: **02.10.2024;**
- Termen depunere contestații proba interviu până la data de: **03.10.2024 ora 12:00;**
- Afișare rezultate contestații proba interviu în data de: **03.10.2024 ora 16;**
- Afișare rezultate finale concurs în data de: **04.10.2024**

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul din Str. Regimentul 11 Siret nr.33 – A, cartier Tiglina I, de luni până vineri în intervalul orar: de 09:00 – 13:00 și va cuprinde următoarele documente:

(1).

- a) formular de înscriere la concurs (Formularul de înscriere va fi pus la dispoziția candidaților prin secretariatul comisiei de concurs).
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
 - c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
 - d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
 - e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, însoțită de REVISAL;
 - f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
 - g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
 - h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
 - i) curriculum vitae, model comun european (Europass).
- (2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 la HG 1336/2022.
- (3) Adeverință care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverință care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.
- (4) Declarație pe propria răspundere privind prelucrarea datelor personale;
- (5) Copiile (alb – negru) de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) **se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.**
- (6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale și candidatul are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.
- Documentele vor fi depuse într-un dosar pvc cu șină, dosarul va fi numerotat și opisat.

Candidații nemulțumiți pot depune contestație în cel mult o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, pentru fiecare probă a concursului la sediul din Str. Regimentul 11 Siret nr.33 – A, cartier Tiglina I,

Relații suplimentare la sediul Creșei „Prichindel”, din Galați, Str. Regimentul 11 Siret nr.33 – A, cartier Tiglina I, telefon 0771415248 în intervalul orar 09:00- 12:00.



CONSILIUL LOCAL GALAȚI
CREȘA „PRICHINDEL” GALAȚI
Str. Regimentul 11 Siret, nr. 33 - A Galați,
CUI:21299089
Tel/fax: 0236/410449
Email: cfcrese@yahoo.com

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

1. **Ordinul nr.2861/ 2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
2. **Ordinul 976/1998** pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările ulterioare.
 - Capitolul IV – Norme privind depozitarea și transportul alimentelor.
3. **OUG 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare
 - Partea a IV-a – Art. 368
 - Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice – Capitolul IV – Art. 554 și Art. 558
4. **ORDIN Nr.1456/2020** pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare.
 - Art.13,14,15; Art. 33,35; Art 45- Anexa 1, Anexa 2;
5. **Hotararea nr. 566/2022** privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;
6. **Ord. M.S 1761/2021** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățenia, dezinsecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinsecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinsecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare.
 - Anexa nr.1 – Capitolul I, Capitolul II, Capitolul III;
 - Anexa nr.3.
7. **Ord. M.S. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
 - ANEXA 4. Precauțiunile Standard
8. **Curriculum pentru educația timpurie – 2019-**, Ministerul Educației Naționale
 - Planul de învățământ pentru educația timpurie.
 - Domeniile de dezvoltare.(Nivel antepreșcolar)
9. **Legea 53/2003 - Codul muncii -Republicat cu modificarile si completarile ulterioare.**
 - Cap.II - Executarea contractului individual de munca Art. 37 – 40

Director general,
Olaru Luminița Iuliana

